

ETICKÝ KODEX

společnosti VLTAVA LABE MEDIA a.s.

se sídlem U Trezorky 921/2, Praha 5 - Jinonice zapsané v obchodním rejstříku

Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 18970

I. ÚVOD

II. PŮSOBNOST ETICKÉHO KODEXU

III. ODDĚLENÍ REDAKČNÍCH A OBCHODNÍCH AKTIVIT

IV. ZPRACOVÁNÍ INFORMACÍ

V. STŘET ZÁJMŮ

VI. RESPEKTOVÁNÍ SOUKROMÍ A PRÁCE SE ZDROJI

VII. SPOLUPRÁCE S JINÝMI SUBJEKTY

VIII. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

IX. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

I. Úvod

Tento Etický kodex vyjadřuje základní hodnoty a profesní pravidla společnosti VLTAVA LABE MEDIA a.s. a osob pro tuto společnost pracujících. Vymezuje základní zásady, kterými se všechny níže vymezené osoby pracující ve prospěch společnosti VLTAVA LABE MEDIA a.s. (dále též jen jako „VLTAVA LABE MEDIA“) řídí při své činnosti v rámci působení ve VLTAVA LABE MEDIA nebo pro VLTAVA LABE MEDIA.

II. Působnost etického kodexu

1. Etický kodex společnosti VLTAVA LABE MEDIA je závazný pro orgány společnosti, členy orgánů společnosti, management nebo jiné osoby v obdobném postavení, zaměstnance (včetně novinářů, redaktorů, editorů, fotografů i dalších členů redakcí), dále pro externí spolupracovníky společnosti a další osoby vykonávající činnost pro společnost bez ohledu na druh právního vztahu ke společnosti (dále souhrnně označováni jen jako "pracovník" či "pracovníci").
2. Účelem tohoto Etického kodexu je poskytnout pracovníkům VLTAVA LABE MEDIA přehled základních profesně etických pravidel chování a jednání při výkonu jejich profese.
3. Pravidla stanovená v tomto Etickém kodexu tvoří minimum etického chování a morálky jednotlivých pracovníků společnosti, a jako taková jsou pro ně závazná. Zaměstnanci stvrzují přečtení a akceptaci Etického kodexu podpisem pracovní smlouvy, externí spolupracovníci a jiní pracovníci mají povinnost se řádně seznámit a dodržovat pravidla a postupy v něm vymezené.
4. Etický rozměr práce všech pracovníků VLTAVA LABE MEDIA je předpokladem společenského a hospodářského úspěchu jednotlivých podnikatelských aktivit společnosti VLTAVA LABE MEDIA jako celku. Etický kodex má zabránit konfliktu zájmů, který ve svém důsledku poškozuje dobré jméno vydavatelství a jeho médií.
5. Pracovníci působící v jednotlivých redakcích, kteří se přímo podílejí na tvorbě vydavatelských titulů anebo obsahu internetových médií, jsou dále povinni dodržovat Etický kodex vydaný Syndikátem novinářů České republiky, dostupný na webových stránkách Syndikátu novinářů ČR.

III. Oddělení redakčních a obchodních aktivit

1. Redaktoři nesmí slibovat článek nebo změnu článku výměnou za inzerci, zboží či jinou protislužbu.
2. Inzertní části jednotlivých titulů jsou zřetelně odlišeny od redakčních, mají jinou grafickou podobu a jsou tak rozlišitelné od redakčních materiálů.

IV. Zpracování informací

1. Při své práci pracovníci respektují právní řád České republiky a tento Etický kodex. Zejména dbají na to, aby svými články neporušovali základní lidská práva a svobody zaručené Listinou základních práv a svobod, nezasahovali do práv na ochranu osobnosti a nevyzývali k jakékoliv, zejména rasové, národnostní, třídní nebo náboženské diskriminaci, ani diskriminaci založené na příslušnosti k pohlaví či sexuální orientaci. Pracovníci dále mají povinnost vyvarovat se jakéhokoliv jednání, které by mohlo být označováno za podporu extremistických názorů, extremistických hnutí a terorismu.
2. Veřejnost má právo na informace zaručené Listinou základních práv a svobod. Pracovníci působící ve společnosti VLTAVA LABE MEDIA zpracovávají publikované informace tak, aby byly úplné, pravdivé, nezkreslené a objektivní. Zároveň nesmějí žádnou informaci vědomě zatajit.
3. Pokud bude následně zjištěno, že uveřejněná informace byla nesprávná či neúplná a z tohoto důvodu je schopná kohokoliv poškodit, bude bez prodlení opravena.
4. Pracovníci obecně nepublikují zpravodajské články vycházející z informací z jednoho zdroje. Existují výjimky, tvoří je agenturní zprávy, statistické a věcné informace, články statistického charakteru, zpravodajství o významných projevech politiků a podobné články, které svou povahou samy o sobě dovozují pravdivost informací, ve výjimečných případech je možné čerpat informace pouze z tohoto jednoho zdroje. Publikování takovéto informace schvaluje šéfredaktor, který je přímo nadřízený danému pracovníkovi.
5. Ve svých materiálech pracovníci dostatečně zřetelně rozlišují faktické údaje od osobních názorů a spekulací. Osobní názory se mohou objevit pouze v názorových člancích - komentářích, názorových analýzách, nikdy ve zpravodajství.
6. Ti, kterých se přímo dotýká zveřejňovaná negativní informace (dále jen „dotčená osoba“), mají vždy dostat možnost vyjádření. Pokud se přes prokazatelnou snahu pracovníka dotčenou osobu nepodaří zastihnout, zpráva může být publikována. Publikování takovéto informace schvaluje přímo nadřízený šéfredaktor. Ve zprávě pak musí být uvedeno, že se daný pracovník snažil dotčenou osobu zastihnout a zpravidla i důvod, proč k vyjádření nedošlo.
7. Osobám, se kterými pracovník mluví a přináší o nich informace, se musí představit a prokázat se jako novinář/pracovník VLTAVA LABE MEDIA. Výjimky se týkají například testování kvality služeb a citlivé investigativní práce a musí je předem schválit šéfredaktor.
8. Pracovníci se nedopustí plagiátorství. Pakliže pracovníci čerpají informace z jiného zdroje, jsou povinni uvést zdroje, z nichž čerpali.

9. O žádostech dle zákona č. 46/2000 Sb., tiskového zákona, v platném znění, informují pracovníci VLTAVA LABE MEDIA neprodleně příslušného nadřízeného pracovníka. Podmínky zveřejnění stanoví zákon. O případném dobrovolném uveřejnění rozhodne příslušný vedoucí pracovník.

10. Pokud se pracovník dozví o faktické chybě ve svém již publikovaném materiálu, je povinen o tom bez prodlení informovat svého nadřízeného a navrhnout způsob opravy chyby.

11. Pracovník je povinen vynaložit maximální úsilí na ověření informací a dbá na to, aby fakta, která připravuje k publikaci, byla přesná.

V. Střet zájmů

1. Pokud pracovníkovi hrozí při výkonu práce jakýkoliv střet zájmů, je povinen to sdělit přímo nadřízenému pracovníkovi a jakékoliv kolizní činnosti se zdržet. Současně je nutno respektovat princip, že pokud pracovníci zpracovávají tiskový materiál o politických, společenských a zájmových právnických osobách nebo organizacích, ve kterých jsou členy, pak musí být o takové jejich angažovanosti informován nadřízený šéfredaktor, a zároveň jsou respektovány zásady vyváženosti a nestrannosti.

2. Členství v politických a zastupitelských orgánech a záměr kandidovat ve volbách jsou pracovníci povinni oznámit nadřízenému pracovníkovi a dohodnout se s ním na případných pravidlech další práce.

3. Osobní investice pracovníků nesmějí ovlivnit nezávislost jejich novinářské práce. Jsou povinni respektovat princip, že se při své práci nevěnují zpracování témat, která by mohla mít a nebo mají hospodářský význam pro ně osobně anebo pro osoby jim blízké.

4. Pracovníci nejsou oprávněni zneužít informaci, která není k dispozici veřejnosti, k vlastnímu obohacení nebo prospěchu nebo k obohacení nebo prospěchu třetích osob. K vlastnímu prospěchu nebo prospěchu třetích osob nejsou oprávněni ani jakýmkoliv způsobem zneužít status novináře.

5. Pracovníci při své práci mohou přijmout drobné dary (zpravidla nepřevyšující hodnotu 250 Kč), pokud nevykazují znaky úplatku. Pokud by odmítnutí hodnotného daru bylo zcela zjevně nezdvořilé, pracovník tento dar může přijmout za redakci, kterou o této skutečnosti neprodleně informuje a redakce je následně oprávněna věnovat dar na charitativní účely. V tomto případě obdarovaný pracovník tuto skutečnost oznámí dárci již při převzetí daru.

VI. Respektování soukromí a práce se zdroji

1. Pracovníci respektují soukromí osob, o nichž přinášejí informace. Veřejně známé anebo veřejně činné osobnosti ale požívají menší ochranu soukromí než veřejně neznámí občané. Důvodem je zejména zvýšená odpovědnost veřejně známých anebo veřejně činných lidí za jejich jednání vůči společnosti, jejich možnost ovlivňovat životy spoluobčanů a také jejich snadný přístup ke sdělovacím prostředkům v případě poškození. Pracovníci jsou povinni brát zvláštní ohledy zejména na nezletilé, nemocné, sociálně slabé a jednat tak, aby jim nezpůsobili újmu. Vyžaduje-li investigativní práce zásah do soukromí občanů, lze to zdůvodnit jen veřejným zájmem hledané informace. Jednání pracovníka, které by mohlo vykazovat znaky narušení soukromí, musí předem schválit v případě Deníků příslušný šéfredaktor, nikoli však šéfredaktor přímo nadřízený pracovníkovi, ale šéfredaktor stojící o stupeň výše

v hierarchii redakcí jednotlivých titulů (u redaktora lokální redakce schválení uděluje šéfredaktor - kraje, u redaktora - kraje i redaktora centrální redakce titulu toto schválení uděluje ředitel redakcí jednotlivých titulů). V redakcích časopisů schvaluje výše uvedené jednání ředitel/ka redakcí časopisů. Jakýkoliv zásah do soukromí ale musí být i po předchozím souhlasu zmíněného šéfredaktora vždy jen tak intenzivní, jak je pro zpravodajské účely nezbytně nutné.

2. Vyžaduje-li investigativní práce nestandardní postup, který by mohl být interpretován jako porušení obecně závazných právních předpisů, lze takový postup ospravedlnit jen konkrétním veřejným zájmem. Takový postup podléhá předchozímu schválení šéfredaktora, nikoli však šéfredaktora přímo nadřízeného pracovníkovi, ale šéfredaktora stojícího o stupeň výše v hierarchii redakcí jednotlivých titulů (u redaktora lokální redakce Deníků schválení uděluje šéfredaktor - kraje, u redaktora - kraje i redaktora centrální redakce titulu toto schválení uděluje ředitel redakcí jednotlivých titulů). V případě časopisů schvaluje výše uvedené jednání ředitel/ka redakcí časopisů. Pracovník může výše uvedený nestandardní postup jako pracovní úkol odmítnout, aniž by mu hrozila sankce za neplnění pracovních úkolů. Poruší-li pracovník obecně závazné právní předpisy, je za takové své jednání plně osobně odpovědný.

3. Citace výroků a informace od občanů, kteří si nepřáli být jmenováni, používá redakce výjimečně. Zpravidla jen tehdy, není-li možné získat nebo potvrdit informaci z jiného zdroje, a neuveřejnění by postavilo titul do konkurenční nevýhody. Čtenář má právo vědět, proč dotyčný nechce být citován. Každou citaci či informaci z nejmenovaného zdroje však musí schválit šéfredaktor nebo jím pověřený vedoucí pracovník redakce. I při publikování informací z nejmenovaného zdroje platí zásada pravdivosti a úplnosti.

4. Redaktoři chrání identitu zdrojů, přičemž postupují v souladu s obecně závaznými právními předpisy. V citlivých případech může vedoucí pracovník redakce a šéfredaktor požádat redaktora o sdělení jména zdroje informace. Redaktor má právo toto sdělení odmítnout bez nebezpečí jakéhokoliv postihu či sankce. V takovém případě však vedení redakce odmítne zveřejnění takové informace.

5. Redakce vydavatelství VLTAVA LABE MEDIA neuznávají institut povinné autorizace rozhovoru. Pravidla vedení každého rozhovoru domluví redaktor s konkrétní osobou vždy výhradně předem. Jakékoliv informace poskytnuté pracovníkovi mimo záznam musí být domluveny předem a pracovník je povinen dohodu respektovat. Redaktor nedovolí dodatečné zásahy do textu rozhovoru, které mají jiný než zpřesňující charakter. Nedovolí zejména zásahy, které mění smysl původního vyjádření. Redaktor není povinen před uveřejněním nabízet text ani k autorizaci, ani ke zhlédnutí.

6. Redaktoři jsou povinni při své práci dodržovat a respektovat zásadu presumpce nevinny. Jména obviněných a obžalovaných uvádějí pouze v případě, je-li to nutné ve veřejném zájmu, nebo v případě, že jméno dotčeného je všeobecně známé, bylo již publikováno v médiích a nehrozí tak, že zveřejnění jména bude mít negativní dopady na dotčeného či jeho příbuzné a nelze dávat najevo přesvědčení o vině předtím, než o ní bylo pravomocným rozsudkem soudu rozhodnuto. Redaktoři neidentifikují v článcích oběti, poškozené, příbuzné obětí nebo pachatelů bez jejich souhlasu. V každém článku týkajícího se jakéhokoliv soudního řízení redaktor vždy uvádí objektivní informace, zejména v jakém stádiu se řízení nachází, zda, došlo-li k vydání rozhodnutí, se jedná o pravomocné rozhodnutí, či nikoliv a v rámci možností se pokusí zajistit vyjádření obviněného, popř. uvede odůvodnění, proč vyjádření nebylo dáno.

VII. Spolupráce s jinými subjekty

1. Pracovníci nespolupracují s přímo konkurujícími médii (deníky, týdeníky, měsíčníky, internetové servery, radniční noviny apod.), pokud odůvodněnou výjimku předem písemně nepovolí ředitel redakcí Deníků, resp. v případě magazínů ředitel/ka redakcí časopisů. V ostatních médiích mohou pracovníci vystupovat a mohou s nimi spolupracovat, pokud jsou předem identifikováni jako pracovníci VLTAVA LABE MEDIA, resp. konkrétního titulu vydavatelství. I v tomto případě ale musí být o takové spolupráci předem informován přímo nadřízený šéfredaktor, který musí tuto spolupráci povolit či zamítnout.
2. Pokud pracovník zamýšlí publikovat v médiích nevydáváných společnostmi VLTAVA LABE MEDIA, je povinen jej nejprve nabídnout k využití v médiích VLTAVA LABE MEDIA, která bez zbytečného odkladu danému redaktorovi oznámí, zda jeho nabídku využije, či ne. Publikovat v jiném médiu může pracovník až poté.

VIII. Obchodní tajemství

1. Pracovníci při výkonu činnosti pro vydavatelství VLTAVA LABE MEDIA získávají a zpracovávají informace a jiná data týkající se právních jednání, finančních transakcí a know-how (např. smlouvy, listiny, ceníky, informace o obchodních partnerech, zprávy, software, atd.) VLTAVA LABE MEDIA, které tvoří konkurenčně významné, identifikovatelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, a jsou anebo mohou být obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Pracovník VLTAVA LABE MEDIA nesmí sdělovat obchodní tajemství třetím osobám. Pracovník nesmí využívat informace o obchodním tajemství k vlastnímu obohacení či prospěchu, ani poskytnout tuto výhodu jiným s cílem sebe či jiného obohatit.

IX. Ochrana osobních údajů

1. VLTAVA LABE MEDIA chrání informace týkající se soukromí svých pracovníků, členů redakcí a třetích osob, ať už byly vytvořeny nebo získány v rámci VLTAVA LABE MEDIA nebo při výkonu její podnikatelské činnosti a učiní nejvyšší možné opatření proti jejich zneužití.
2. VLTAVA LABE MEDIA jakožto správce osobních údajů, zpracovává osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a Všeobecným nařízením o ochraně osobních údajů (Nařízení (EU) 2016/679) a zajišťuje, aby pracovníci oprávněni zpracovávat osobní údaje, anebo s nimi jakkoliv disponovat, uchovávali tyto údaje v zabezpečení před neoprávněným užitím a používali je pouze pro účely související s výkonem jejich práce v rámci podnikatelské činnosti VLTAVA LABE MEDIA. Za tímto účelem VLTAVA LABE MEDIA a.s. přijala a zavedla preventivní bezpečnostní opatření pro uchovávání všech databází a osobních údajů, aby se předešlo jakémukoli riziku zničení či ztráty nebo neoprávněným přístupem nebo zpracováním.
3. S ohledem na skutečnosti uvedené v předchozím odstavci jsou pracovníci povinni:

- a) získávat a zpracovávat pouze údaje, které jsou nezbytné a přiměřené k cíli své práce a odpovědnosti,
- b) získávat a zpracovávat údaje pouze v rámci stanovených postupů a disponovat s těmito údaji způsobem, který brání neoprávněným osobám v přístupu k těmto údajům.

X. Závěrečná ustanovení

Vydavatelství VLTAVA LABE MEDIA a.s. vydává tento Etický kodex jako základní seznam principů, kterými se řídí při výkonu své činnosti. Všichni pracovníci společnosti VLTAVA LABE MEDIA a.s. jsou povinni ve všech ohledech ustanovení tohoto kodexu dodržovat. Porušení zásad kodexu může být důvodem pro ukončení pracovního poměru, funkce anebo jiné formy spolupráce a současně pro uplatnění jiných sankcí.

Tento Etický kodex byl schválen představenstvem společnosti VLTAVA LABE MEDIA a.s. dne 14. května 2019 a nahrazuje předchozí znění etického kodexu.

Představenstvo VLTAVA LABE MEDIA a.s.